



## ANUNCI

Havent estat aprovat i exposat al públic el Reglament de la taula de pagesia del Lluçanès, sense que s'hagin produït al·legacions, es publicar el seu text íntegre:

### “REGLAMENT DE LA TAULA DE LA PAGESIA DEL LLUÇANÈS

---

#### **1. Naturalesa del reglament de la Taula de la Pagesia del Lluçanès.**

Aquest reglament regula la composició, les funcions i el funcionament de la Taula de la Pagesia del Lluçanès.

#### **2. Definició de la Taula de la Pagesia**

La Taula de la Pagesia del Lluçanès és un organisme consultiu, impulsat pel Consorci del Lluçanès amb l'objectiu de treballar de forma conjunta per tal de definir quines polítiques, activitats i projectes cal impulsar al Lluçanès en temes agrícoles, ramaders, forestals i altres que afecten el territori i reflexionar, debatre i treballar per a la millora en aquests àmbits, a més de totes aquelles funcions que li puguin ser encomanades.

La taula ha d'esdevenir un canal formalment establert, d'informació i comunicació entre el Consorci del Lluçanès i el sector agroramader en tot el què fa referència a temes de millora i dinamització d'aquest sector.

#### **3. Funcions, objectius i drets,**

La Taula de la Pagesia té, entre d'altres, les següents funcions, objectius i drets:

**A.** Actuar com a organisme de consulta i assessorament del Consorci del Lluçanès en aquells temes, projectes o serveis que aquest impulsi.

**B.** Col·laborar amb el Consorci del Lluçanès en la preparació i execució dels projectes agraris i ramaders del Lluçanès, presentant iniciatives, propostes, suggeriments i traslladant-los al Consorci per tal que siguin discutits en els òrgans competents.

**C.** Ser consultats en els processos d'elaboració de reglaments i ordenances dels serveis afectes en el sector i en aquells assumptes d'especial incidència en aquest.

**D.** Ser informats de les decisions que el Consorci adopti en aquells temes d'interès pel sector i de les decisions que afectin al sector agrícola i ramader del Lluçanès, i que derivin d'altres administracions i/o organismes públics i/o empreses públiques, quan en tinguin coneixement el Consorci del Lluçanès.

**E.** Promoure el respecte al medi ambient, així com la conservació, la protecció i la millora de la qualitat ambiental, a partir de debats i actuacions diverses de participació i sensibilització.



**F.** Difondre de manera pública i fàcilment accessible els documents que resultin del treball d'aquesta Taula de la Pagesia.

**G.** Difondre totes aquelles activitats del Consorci relacionades amb el sector agrícola i ramader.

**H.** Divulgar les activitats i iniciatives del sector primari del Lluçanès.

#### **4. Composició.**

La Taula de la Pagesia estarà formada per:

- Un representant polític del Consorci del Lluçanès.
- Un tècnic del Consorci del Lluçanès.
- Un representant polític de cada ajuntament del Lluçanès.
- Un representant del sector de cada municipi del Lluçanès.
- Un representant de cada entitat del Lluçanès vinculada a l'àmbit de la pagesia i del món rural que estiguin interessades a formar-ne part. Els ajuntaments promouran a la pagesia del seu municipi a escollir una persona representant.

La Taula, per tractar assumptes específics i puntuals podrà demanar l'assistència de tècnics o persones de reconeguda vàlua i coneixement en la matèria, les quals tindran veu però no vot.

Cada entitat comunicarà, per escrit, a la presidència de la Taula de la Pagesia la persona que ostentarà la representació de l'entitat.

Una mateixa persona no podrà representar alhora a més d'una entitat. Si una persona membre de la taula deixa de formar part de l'associació que representa cessarà automàticament en les seves funcions i l'associació elegirà una nova persona representant.

Els càrrecs tindran una vigència coincident amb el termini que dura la legislatura municipal i finalitzada aquesta es renovaran els càrrecs.

#### **5. Òrgans de la Taula de la Pagesia.**

La Taula de la Pagesia està formada per la següent estructura:

- a) El consell plenari.
- b) La presidència, que recau en el representant polític del Consorci del Lluçanès.
- c) La secretaria tècnica, que recau a la persona tècnica del Consorci del Lluçanès..
- d) Les comissions, si s'escau.

a) El Consell Plenari.



Formen part del Consell Plenari la totalitat dels membres de la Taula de la Pagesia.

Estarà presidida per la Presidència de la Taula de la Pagesia.

El Consell Plenari es reunirà com a mínim un cop a l'any amb caràcter ordinari, i les vegades que calgui amb caràcter extraordinari quan així ho cregui oportú la presidència per iniciativa pròpia o a petició, per escrit, de com a mínim tres dels seus membres. Les convocatòries es realitzaran per la presidència amb una antelació mínima de quatre dies hàbils, per escrit o pel mitjà de comunicació que es cregui més adient segons el cas i s'acompanyaran d'un ordre del dia amb els assumptes a tractar.

El darrer punt de l'ordre del dia serà destinat a precís i preguntes. Les sessions de la Taula de la Pagesia seran públiques i s'anunciaran oportunament a fi que hi pugui assistir qualsevol persona interessada en l'activitat agrícola, ramadera i forestal.

Les persones assistents que no siguin membres de la Taula de la Pagesia podran expressar la seves opinions i suggeriments al final de cada punt que es tracti.

Per la vàlida constitució de les sessions caldrà la presència de les persones que ostentin la presidència i la secretaria o aquelles que les substitueixin i l'assistència d'un mínim de 6 persones (no incloent-hi la secretària i la presidència) de la Taula. Preferentment, atesa la naturalesa de l'òrgan s'actuarà per consens, però també es podran adoptar acords, que en cap cas seran vinculants, i que s'adoptaran pels vots de la majoria simple de les persones membres de Taula de la Pagesia presents.

b) La presidència.

El/la president/a de la Taula de la Pagesia serà el representant polític del Consorci del Lluçanès, qui podrà delegar un altre càrrec electe de la corporació.

La presidència tindrà les següents funcions:

- Garantir el bon funcionament de la Taula i l'acompliment de les seves tasques així com facilitar la informació a tots els seus membres.
- Ostentar la representació de la Taula.
- Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries, així com la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escau, les peticions de la resta de membres formulades amb la suficient antelació.
- Presidir les sessions, actuar com a persona moderadora en els debats, i suspendre'ls quan concorrin causes justificades.
- Dirimir amb el seu vot els empats.
- Donar i vistiplau a les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.

c) La secretaria. Ostentada per la persona tècnica del Consorci o en qui designi el Consell Plenari. Serà qui aixecarà acta del desenvolupament de les sessions i dels acords



presos, que es transcriuran en el corresponent llibre, de realitzar les certificacions dels acords adoptats i de portar el registre de membres de la Taula de la Pagesia.

d) Les Comissions. Es podran constituir quan es consideri convenient per tractar un aspecte concret del desenvolupament agrícola i ramader de la comarca. En qualsevol cas la seva creació, funcionament i composició s'acordarà en el consell plenari.

La durada i representació dels càrrecs tindrà una durada de 4 anys des de la seva constitució, el dia 28 de setembre de 2022.

### **6. Normativa aplicable.**

En tot allò no regulat en aquest reglament, s'aplicarà el què estableix la normativa indicada a continuació, així com tota aquella que sigui aplicable per raó de la matèria:

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, per el que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals. Disposició final. Vigència.

Aquest reglament entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text en el BOP, i hagi transcorregut el termini previst a l'article 181 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

En el supòsit que una persona que forma part d'aquesta taula no pugui assistir a una sessió podrà delegar, per escrit, a una persona que actui per delegació seva i que sigui membre de la mateixa associació.”

Santa Creu de Jutglar, 11 de maig de 2023

Marc Sucarrats Sabatés  
President