

## **Bases reguladores per a la concessió de beques per a ensenyaments especials per l'Escola de Música i Arts del Lluçanès**

---

---

Aquestes bases reguladores de les ajudes dirigides a alumnes de l'Escola de Música i Arts del Lluçanès i tenen per finalitat regular les condicions per a la concessió d'ajuts econòmics destinats a quotes dels cursos de llarga durada de l'Escola de Música i Arts del Lluçanès per a persones amb necessitats socioeconòmiques residents a qualsevol municipi del Lluçanès que seran convocades anualment.

### **1a. Objecte de la convocatòria**

L'objecte de la convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió i pagament de les subvencions destinades a finançar el cost parcial de la despesa de quotes per a l'assistència a les activitats de llarga durada de l'Escola de Música i Arts del Lluçanès.

### **2a. Beneficiaris i requisits generals**

Els requisits per ser beneficiaris dels ajuts seran els següents:

- 1: Que estiguin matriculats en alguna de les activitats formatives de llarga durada de l'Escola de Música i Arts del Lluçanès
- 2: No superar el límit d'ingressos establert en aquestes bases.

### **3a. Criteris per a l'atorgament dels ajuts**

Per a l'atorgament de la subvenció destinada es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació econòmica de la unitat familiar segons els següents criteris:

#### **3.1. Valoració econòmica: màxim 50 punts**

La valoració econòmica s'obté de la suma dels ingressos de tots els membres de la unitat de convivència.

1.1.- Es calcularà a partir de la renda disponible de la família.

1.2.- Es descomptarà un màxim de 300 euros del lloguer o hipoteca de la vivenda habitual.

Composició unitat de convivència	Ingressos màxims mensuals nets anuals
1 membre	663,97€
2 membres	863,17€
3 membres	1062,36€
4 membres	1261,55€
5 membres	1460,74€
6 membres	1659,93€
7 membres	1859,13€
8 membres	2058,32€
9 membres	2257,51€
10 membres	2456,70€

Totes aquelles sol·licituds que superin els ingressos mensuals familiars segons el quadre anterior s'entendran denegades. Les sol·licituds que sí que compleixin aquest requisit podran obtenir punts en la valoració econòmica segons els ingressos per càpita calculats segons la fórmula següent:

#### TAULA DE CàLCUL PER A LA BAREMACIÓ ECONÒMICA

Taula de puntuació	Puntuació econòmica
Ingressos inferiors al 25% dels ingressos màxims mensuals	50 punts
Ingressos entre el 25 i el 50% dels ingressos màxims mensuals	40 punts
Ingressos entre el 50 i el 75% dels ingressos màxims mensuals	30 punts
Ingressos entre el 75 i el 100% dels ingressos màxims mensuals	20 punts

Es podran demanar ajuts els casos que compleixin els requisits descrits més amunt i superin els 20 punts, d'un màxim de 50 punts, obtinguts de la baremació econòmica.

#### **4a. Sol·licitud i documentació**

Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria formalitzaran la petició al Consorci del Lluçanès on hi trobaran els impresos oficials.

L'acceptació de la subvenció que en el seu cas s'atorgui figurarà implícita en l'escrit de sol·licitud.

#### 4.1 Documentació obligatòria

Serà requisit imprescindible per a la tramitació de l'ajut, l'aportació de la documentació que es detalla a continuació:

- Model de sol·licitud facilitat pel Consorci del Lluçanès degudament complimentat i signat
- DNI/NIE de tots els membres majors d'edat
- Volant d'empadronament al municipi de tots els membres de la unitat familiar
- Justificants d'ingressos:
  - És indispensable la presentació de la declaració de renda de l'any anterior o en el cas de no disposar-ne presentar les tres últimes nòmines de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. En el cas de treballadors/es autònoms presentar última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització a la seguretat social i en tot cas, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.
  - Declaració jurada d'ingressos de la unitat de convivència, únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida
  - Justificació de despeses fixes mensuals de l'habitatge (lloguer o hipoteca)

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consorci del Lluçanès pugui sol·licitar a les administracions competents les dades relatives a la renda, al patrimoni familiar, la residència i altres situacions no acreditades de la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar, amb la única finalitat de completar degudament l'expedient.

Així mateix, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consorci del Lluçanès pugui cedir les dades incorporades en aquest fitxer a les administracions públiques i a les entitats socials del Lluçanès amb l'objectiu de garantir una correcta coordinació entre la xarxa d'agents implicats la valoració i atorgament d'ajuts.

L'omissió d'aquesta documentació implicarà la no acreditació de la situació i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

## 5a. Imports dels ajuts

L'òrgan competent del Consorci del Lluçanès resoldrà, d'acord amb els recursos econòmics disponibles i amb la puntuació assignada a cada sol·licitud, l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos.

La quantitat econòmica màxima destinada als ajuts serà de 1000€ anual.

## Percentatge dels ajuts

Total puntuació	Import màxim atorgable
20	40€
30	60€
40	80€
50	100€

## 6a. Terminis de presentació

Les sol·licituds d'ajuts junt amb la documentació que calgui s'han de presentar al registre general del Consorci del Lluçanès o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques a partir de la convocatòria anual.

En els casos en que els beneficiaris hagin d'esmenar documentació justificativa per acreditar situacions susceptibles d'ajuda, el Consorci del Lluçanès ho requerirà i fixarà el termini màxim de 10 dies hàbils per presentar la documentació justificativa que manqui, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Transcorregut el termini atorgat, no es tindran en compte a efectes de valoració les circumstàncies no documentades.

## 7a. Atorgament dels ajuts

L'òrgan competent per a la concessió o denegació dels ajuts, segons escaigui, és el Comitè Executiu.

L'acord que s'adopti serà notificat als sol·licitants on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

En el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consorci del Lluçanès aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

El Consorci del Lluçanès es reserva el dret de comprovar les dades exposades a les sol·licituds. En el supòsit que la documentació presentada no acrediti les dades exposades, es procedirà segons correspongui a la denegació de la sol·licitud o a la revocació de l'ajut.

## **8a. Reclamacions**

Contra la resolució d'atorgament o denegació de l'ajut, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord al sol·licitant. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la data de notificació efectuada al sol·licitant dels ajuts concedits i/o denegats.

## **9a. Denegació, modificació, extinció i revocació**

Quan un alumne beneficiari/a de l'ajut renunciï o per causa justificada no pugui gaudir de l'ajut, comunicarà el fet al Consorci del Lluçanès indicant la data en què s'ha produït la circumstància.

Aquests procediments podran iniciar-se d'ofici o a instància de part. Una vegada iniciats es notificarà al titular la incoació del mateix, les causes que el fonamenten i les possibles conseqüències econòmiques del mateix així com el termini per resoldre i notificar i les conseqüències del silenci administratiu. Tot això als efectes de que puguin formular-se per part de les persones interessades les al·legacions que estimin convenientes.

9.1. Denegació: Podran ser denegades aquelles sol·licituds en els que, pugui concórrer alguna de les circumstàncies següents:

- La falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió.
- Dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- Que no existeixi crèdit suficient per l'atenció de la sol·licitud.

- El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades per les persones sol·licitants podrà donar lloc a la denegació de l'ajuda sol·licitada, inclòs quan la persona sol·licitant reuneixi els requisits per la concessió.

En virtut de l'article 24 de la Llei 39/2015 i d'acord amb la relació de casos que fonamenten el silenci negatiu, les sol·licituds no resoltes s'entendran com a desestimades.

9.2 Modificació. Quan variïn les circumstàncies que motivaren la sol·licitud de l'ajut, des de l'òrgan competent, es podrà modificar la prestació a proposta del propi interessat o d'ofici, dins els límits establerts en les presents bases.

9.3 Suspensió cautelar de les prestacions: Prèvia a l'extinció o revocació de l'ajuda concedida, amb independència que s'hagi iniciat o no un procediment d'extinció o revocació, bé d'ofici o a instància de part es podrà procedir, a criteri i per decisió motivada de l'òrgan competent, a la suspensió cautelar del pagament de la prestació quan s'haguessin detectat en una unitat de convivència indicis d'una situació que impliqui la pèrdua d'algun dels requisits exigits per al reconeixement o manteniment de la mateixa.

La suspensió de la prestació podrà ser motivada per la pèrdua temporal o per l'incompliment d'alguns dels requisits de la mateixa o de les obligacions de la persona beneficiària recollides en aquestes bases. Serveixin com exemple els següents:

Que la persona beneficiària titular superi el nivell d'ingressos establerts i computat de conformitat amb aquestes bases.

Que s'incompleixi el requeriment formulat per l'òrgan competent, així com que la persona beneficiària obstrueixi o dificulti l'activitat de seguiment i comprovació o control necessària per comprovar la permanència de la situació que va motivar la concessió de l'ajut.

La suspensió es mantindrà mentre persisteixin les circumstàncies que haguessin donat lloc a la mateixa i per un període continuat màxim de 3 mesos transcorregut el qual es procedirà a l'extinció o revocació del dret a la prestació.

9.4. Extinció: Procedirà l'extinció de l'ajut, mitjançant resolució de l'òrgan competent i prèvia audiència a la persona interessada, per manteniment d'una situació de suspensió per un període continuat superior a tres mesos.

S'haurà de resoldre sobre el manteniment, suspensió, revocació o extinció de la prestació en un termini màxim de tres mesos a comptar des de l'adopció de la suspensió cautelar.

L'extinció de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'òrgan competent podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

9.5. Revocació: Procedirà la revocació de les prestacions, mitjançant resolució de l'òrgan competent i prèvia audiència a la persona interessada, per alguna de les causes següents:

- Quan la persona beneficiària incompleixi, totes o algunes, de les obligacions adquirides amb l'acceptació de l'ajut.
- Falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació d'empreses tot i reunir la persona sol·licitant els requisits per a la concessió.
- Desaparició de totes o algunes de les circumstàncies que van donar lloc a la seva concessió.
- Per ser beneficiari simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat, és a dir, que tingui la mateixa naturalesa i atengui les mateixes necessitats, sense que tal circumstància hagi estat comunicada prèviament.
- La reiteració de les causes que motivaren la suspensió temporal de la prestació, de conformitat amb el que s'estableix a l'apartat corresponent d'aquestes bases.
- Altres causes de caràcter greu imputables al beneficiari no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de l'ajuda donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del corresponent expedient de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes per part de la persona beneficiària i en els supòsits previstos en què sigui pertinent a la tramitació d'un expedient sancionar, si procedís. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques i personals concurrents, l'òrgan competent podrà establir formes de devolució fraccionada o altra forma compensatòria.

L'acte de revocació, extinció, suspensió anirà precedit per un tràmit d'audiència, per un termini de 10 dies, durant el qual la persona beneficiària podrà al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

## **10a. Pagament**



El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de transferència bancària a l'entitat que designi el sol·licitant.

#### **11a. Supervisió de l'administració**

L'òrgan competent comprovarà l'ús correcte dels ajuts atorgats. Durant tota la temporada d'estiu es reserva el dret de verificar les dades justificades en la sol·licitud de l'ajut i procedir a la revocació total o parcial de l'ajut atorgat en el cas què es detecti l'ocultació o falsedat de dades.

#### **12a. Règim jurídic**

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases serà d'aplicació el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades pels pares, mares o tutors legals a través del Consorci de Lluçanès seran incorporades al fitxer del qual és responsable el Consorci del Lluçanès.

En aquest sentit, s'informa que els afectats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat al Consorci del Lluçanès al C/Vell, 3 de Santa Creu de Jutglar (08515).

Santa Creu de Jutglar, 28 de juny de 2018

## FULL DE SOL·LICITUD

### LÍNIA DE BEQUES PEL ENSENYAMENTS ESPECIALS PER L'ESCOLA DE MÚSICA I ARTS DEL LLUÇANÈS

Presentació de sol·licituds del al registre d'entrada del Consorci del Lluçanès.

#### Dades de la persona sol·licitant:

Nom i Cognoms	Data de naixement		DNI
Adreça	Núm.	Pis	Telèfon
Població	Codi Postal		

#### Documentació que aporta:

- Volant d'empadronament al municipi de tots els membres de la unitat familiar
- Fotocòpia DNI / NIE de tots els membres de la unitat familiar
  - Justificant d'ingressos econòmics (declaració renda, nòmines, full pensions, liquidació trimestral IRPF, certificats de l'OTG, certificats ajuts socials...)
  - Justificant de despeses fixes mensuals de l'habitatge (lloguer o hipoteca)
- Altres:

A Santa Creu de Jutglar, a            de            de 201

**Signatura del/la sol·licitant:**

*El signant consent expressament que les dades personals que ens facilita mitjançant aquest formulari s'integrin en un fitxer del Consorci del Lluçanès. En qualsevol cas, pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant una comunicació escrita dirigint-se al Consorci del Lluçanès: C/Vell, 3, 08515 Santa Creu de Jutglar.*